



Проект!

## ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КЛУБОВЕТЕ НА ИНВАЛИДА И ПЕНСИОНЕРА В ОБЩИНА СИЛИСТРА

### РАЗДЕЛ I Общи положения

**Чл. 1.** С този Правилник се урежда организацията и дейността на клубовете на инвалида и пенсионера, финансирани от бюджета на Община Силистра, наричани за краткост по-нататък "клубове", като форма за социална интеграция и социални услуги в общността.

**Чл. 2.** Клубовете организират и провеждат дейности и мероприятия със социален, здравен, културен и друг характер, които съдействат за постигане и поддържане на пълноценно социално включване и социална интеграция в общността на инвалидите и пенсионерите.

**Чл. 3.** /1/ Доставчици на социалната услуга „Клуб на инвалида и пенсионера” на територията на Община Силистра могат да бъдат:

1. Община Силистра;
2. Български физически лица, регистрирани по Търговския закон и юридически лица,

/2/ Кметът на общината може да възложи социалната услуга „Клуб на инвалида и пенсионера” на лицата по чл. 2, ал. 1, т. 2 чрез конкурс или по договаряне при единствен кандидат, съгласно действащата нормативна уредба.

/3/ Социалната услуга „Клуб на инвалида и пенсионера” може да се предоставя и при съвместно участие, въз основа на договор между Община Силистра и лицата по чл. 2, ал. 1, т. 2.

**Чл. 4.** Клубовете се учредяват на териториален принцип по общини и селища.

**Чл. 5.** Клубовете имат за цел да съдействат за поддържане на социалните контакти, социалната интеграция и жизнен стандарт на инвалидите и пенсионерите.

**Чл. 6.** За изпълнение на своите цели и инициативи клубовете сътрудничат по между си, с неправителствени организации, съюзите на пенсионерите и инвалидите, фондации, частни физически лица и др.

## РАЗДЕЛ II

### Организация и управление

**Чл. 7** /1/ Община Силистра проучва потребностите от клубове на инвалида и пенсионера и чрез Кмета на общината предлага на Общински съвет – Силистра разкриването, преместването или закриването им.

/2/ Минимални изисквания за идентифициране на потребност от социалната услуга:

1. за гр. Силистра, с. Айдемир и с. Калипетрово – минимум 50 желаещи да ползват услугата, от които 50% хора с увреждания, което се удостоверява с копие от Експертно решение на ТЕЛК;
2. за останалите населени места – минимум 25 желаещи да ползват услугата, от които 50% хора с увреждания, което се удостоверява с копие от Експертно решение на ТЕЛК;

**Чл. 8** /1/ Помещенията, в които се извършва дейността на клубовете се предоставят с решение на Общински съвет.

/2/ Помещенията се използват съобразно предназначението им и за нуждите, за които са предоставени.

/3/ Разходите за издръжка на клубовете – ел. енергия, вода, горива, телефон и ремонтни дейности са за сметка на общинския бюджет.

**Чл. 9** /1/ Община Силистра, чрез специалист „Административно обслужване“ подпомага административно, финансово и методически клубовете на инвалида и пенсионера, намиращи се на територията на общината.

/2/ Община Силистра осъществява административен контрол, извършва проверки и инвентаризации на имуществото – общинска собственост.

/3/ Кметът на община Силистра назначава специалист „Административно обслужване“ на клубовете, на трудов договор. Специалистът „Административно обслужване“ е материално отговорно лице за общинското имуществото в клуба. Администрира, организира и провежда дейностите и мероприятията в Клуба.

/4/ Функциите и задачите на специалистът „Административно обслужване“ се определят и регламентират с длъжностната му характеристика.

**Чл. 10.** Клубовете осъществяват следните дейности и мероприятия:

1. Социални – срещи и социални контакти на клубните членове; организиране на срещи и консултации с представители на общински и държавни институции, имащи отношение по проблемите на хората с увреждания и пенсионерите; партньорство с организации извън съответното населено място;
2. Здравни – здравна просвета, изнасяне на здравни беседи, здравни консултации и други;
3. Културни – честване на национални, църковни и лични празници; организиране на културни прояви; участие в конкурси, фестивали и други форми на художествената самодейност и др.

**Чл. 11.** Дейностите в клубовете се провеждат в рамките на тяхното работно време.

Допуска се ползване на помещенията на клубовете от други обществени, неправителствени и други организации и физически лица по предварителна заявка до Кмета на община Силистра.

**Чл. 12.** Органи на управление на клубовете са Общо събрание, Клубен и Контролен съвет.

**Чл. 13.** /1/ **Общото събрание** на всеки клуб се състои от всички членове. Свиква се най-малко веднъж в годината и се счита за редовно, ако са присъствали 50 % плюс един от членовете на клуба.

/2/ Страни, които могат да свикват Общото събрание, са:

1. Клубен съвет;
2. 50 % плюс един от членовете на клуба;
3. Община Силистра.

/3/ Решенията на Общото събрание са валидни при обикновено мнозинство от присъстващите и се вписват в протокол от събранието.

/4/ Общото събрание на всеки клуб избира:

1. Клубен съвет в състав от 3 до 9 души - председател, зам.-председател и членове;
2. Контролен съвет в състав от 3 до 5 души - председател и членове, в чиито състав задължително се включва специалистът „Административно обслужване“ на Клуба.
3. Касиер.

/5/ Лицата, включени в състава на Клубния и Контролния съвет и касиера не могат да бъдат роднини по сребрена линия.

/6/ Общото събрание:

1. Приема Правилник за вътрешния ред и го представя за утвърждаване от Кмета на община Силистра;
2. Определя размера на членския внос;
3. Взема решение за начина на разходване на постъпилите финансови средства от членски внос, дарения, награди и др.
4. Обсъжда и приема отчетния доклад на Клубния и Контролния съвет;
5. Приема програма за дейността на съответния клуб, размера и източниците на нейното финансиране, след което я предоставя на Кмета на община Силистра;
6. Приема нови членове;
7. Общото събрание на всеки клуб прима График на работното време и го представя за утвърждаване от Кмета на община Силистра;
8. Отстранява членове, които системно нарушават правилника за вътрешния ред.

**Чл. 14.** Клубният съвет на всеки клуб:

1. Изготвя и представя на Общото събрание отчет за дейността на клуба;
2. Изготвя и предлага на Общото събрание проекто-програма за дейността на клуба, размера и източниците на нейното финансиране;
3. Изготвя и предлага на Общото събрание График на работното време;

4. Поддържа връзка с Община Силистра, кметовете на кметства и кметски наместници, с неправителствени организации, частни физически лица, фирми, фондации и др.;
5. Организира и ръководи дейността на клуба.

**Чл. 15. Контролният съвет** на всеки клуб упражнява контрол за целесъобразното и законосъобразно разходване на средствата, събирани в клуба, както и за опазване на неговото имущество.

**Чл. 16.** Източници на финансиране на клубовете са:

1. бюджетни средства;
2. доброволни вноски;
3. дарения, спонсорство;

**Чл. 17.** /1/ Членският внос в клубовете се събират от касиерите срещу квитанция, събраните суми се внасят в подходяща за целта каса и се отразяват в приходно-разходната книга.

/2/ За всички останали парични постъпления /дарения, награди, поощрения и др./ да се съставят констативни или приемо-предавателни протоколи, които да се вписват в съответните книги от задължителната документация.

**Чл. 18.** В клубовете се води следната задължителна документация:

1. Регистър на потребителите;
2. Приходно - разходна книга;
3. Книга за дарения;
4. Инвентарна книга за имуществото на клуба;
5. Протоколни книги за отразяване на решенията на Общото събрание, на Клубния и Контролния съвет.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Членство**

**Чл. 19.** Клубовете са достъпни за всички лица с определена група инвалидност и пенсионери при спазване на Правилника за вътрешния ред.

**Чл. 20.** Всяко лице с увреждания или пенсионер може да стане член на клуб, вписва се в Регистъра на потребителите и заплаща членски внос, определен от Общото събрание.

**Чл. 21.** Едно лице може да посещава повече от един клуб на територията на община Силистра и заплаща членски внос във всеки клуб, който посещава.

**Чл. 22.** Всеки член на клуб е длъжен да спазва правилника за вътрешния ред, да пази имуществото и инвентара на клуба, да се отнася с уважение към останалите членове, представители на институции и организации, гости.

## **РАЗДЕЛ IV**

### **Забранителни разпоредби**

**Чл. 23.** В помещенията, предоставени на клубовете, се забранява тютюнопушенето, употребата на алкохол и хазартните игри.

**Чл. 24.** В клубовете не се разрешава извършването на стопанска дейност.

**Чл. 25.** В клубовете се забранява осъществяването на дейности, извън посочените в чл.10. на настоящия Правилник.

**Чл. 26.** Забранява се ползването на помещенията, предоставени на клуба извън утвърдения график за работно време. При възникване на такава необходимост се подава писмено заявление до Кмета на община Силистра за становище.

**Чл. 27.** Ключ за помещенията, предоставени на клубовете може да притежават единствено специалистите „Административно обслужване“ на клубовете. При тяхно отсъствие се подава писмено заявление до Кмета на община Силистра, в което се посочва лицето на което ще бъде предоставен ключа за съответния период.

**Чл. 28.** Предоставените помещения не могат да се преотстъпват за ползване, да се ползват съвместно по договор с трети лица, да се отдават под наем или да се пренаемат, освен в случаите, предвидени в закон.

## **РАЗДЕЛ V**

### **Преходни и заключителни разпоредби**

**Чл. 29.** Настоящият Правилник влиза в сила от датата на влизане в сила на Решението на Общински съвет Силистра за неговото приемане и е задължителен за прилагане.

**Чл. 30.** Изменения и допълнения към този Правилник могат да се правят само с Решение на Общински съвет Силистра

**Чл. 31.** Правилникът е приет с Решение № 411, взето с Протокол № 19 от 20.12.2012 г., изменен и допълнен с Решение №....., взето с Протокол № .....от .....2024 г.

**ДИМИТЪР ТРЕНДАФИЛОВ**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СИЛИСТРА**

